



SCHEDA DI ISCRIZIONE RISTORAZIONE

Da inviare **entro il 26 ottobre 2018** a OIC srl – Viale G. Matteotti, 7 – 50121 Firenze

Tel. 055 5035370 – Fax 055 570227 – E-mail registration2018@oic.congressosiot.it

Dopo il 26 ottobre le iscrizioni saranno accettate solo on-site

Ricordiamo che è possibile effettuare l'iscrizione e la prenotazione alberghiera on-line sul sito www.congressosiot.it

DATI DEL PARTECIPANTE (*campi obbligatori)

*Cognome *Nome

*Indirizzo di residenza

*CAP *Città *Prov.

Tel. Fax

*E-mail

Università/Dipartimento

*Codice Fiscale (obbligatorio per partecipanti Italiani)

INDIRIZZO PER FATTURAZIONE: (si prega di inserire chiaramente i dati fiscali per la fatturazione se diversi da quelli sopra indicati)

*INTESTARE FATTURA A:

*Via

*CAP *Città *Prov. *Partita IVA/C.F.

Si accetta di ricevere fattura: via e-mail in formato PDF via posta all'indirizzo sopra indicato

Colazioni di Lavoro € 30,00 cad. (IVA 10% inclusa)

venerdì 9 novembre n° - sabato 10 novembre n°

domenica 11 novembre n° - lunedì 12 novembre n°

Cena del Congresso - € 80,00 (IVA 10% inclusa) n° Sabato, 10 Novembre 2018

SALA ZONNO – MOLO S. NICOLA 3, BARI



RIELOGO - Allego pertanto le seguenti quote:

2) Colazini di lavoro € 30,00 x n° €
 3) Cena del congresso € 80,00 x n° €

○ PAGAMENTO TRAMITE CARTA DI CREDITO

VISA

MasterCard

American Express

Carta Nr.

Scadenza (mese/anno)

Codice di sicurezza ultime 3 cifre sul retro VISA/MasterCard- 4 cifre sul fronte American Express

Cognome e Nome del titolare

○ a mezzo bonifico bancario intestato a:

OIC Srl - Cassa di Risparmio di Firenze - Agenzia 1 - Viale Matteotti 20/r - 50132 Firenze

IBAN: IT 39S0616002801000010628C00 - Swift/BIC: CRFiiT3F

Spese bancarie a carico del richiedente. Causale: titolo del congresso, nome e cognome del richiedente

CONDIZIONI GENERALI Affinché la prenotazione possa essere ritenuta valida, è necessario avere già effettuato il pagamento. Le schede che perverranno senza prova del relativo pagamento non potranno essere ritenute valide.

Annullamenti e cancellazioni

Fino al 10 ottobre 2018 quanto versato verrà rimborsato con una detrazione del 70% a titolo di penale.

Dall'11 ottobre 2018 gli annullamenti non avranno diritto ad alcun rimborso.

Io/Noi accettiamo il pagamento con carta di credito elettronica e accettiamo i termini e le condizioni generali indicate

Data

Firma

In relazione ai dati raccolti da OIC S.r.l. dichiaro, di aver preso visione della informativa al [LINK PER L'INFORMATIVA](#), e quindi dei diritti riconosciuti ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Acconsento al trattamento di tutti i dati raccolti indicati nell'informativa stessa alle lettere a) e b) per le finalità e con le modalità ivi indicate.

Acconsento al trattamento di tutti i dati raccolti indicati nell'informativa stessa alla c) per le finalità di diffusione e promozione di materiale informativo inerente attività e servizi che possano essere di interesse

Data

Firma

Nota per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni:

1) Per poter ricevere fattura intestata ad un ente pubblico ed emessa con **scissione di pagamento** (addebito dell'IVA in fattura alla P.A.) dovrà essere inviato direttamente dalla P.A. l'**ordine di acquisto**, riportante il **codice univoco PA** (Identificazione Pubbl. Ammin.) attribuito ad ogni singola unità organizzativa (UO), ed ogni altra eventuale informazione che l'Ente stesso ritenga necessaria ed opportuna per facilitare l'identificazione del pagamento del servizio come da norma della fatturazione elettronica.

IN MANCANZA DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E SOPRA DESCRITTA NON POTRANNO ESSERE EMESSE FATTURE INTESTATE AD ENTI PUBBLICI; in questo caso il pagamento dovrà essere inclusivo di IVA e la fattura verrà intestata al partecipante.